

PRAVILA O ORGANIZACIJI IN DELU
SLOVENSKO-FRANCOSKEGA POSLOVNEGA SVETA

Ljubljana, 20. 12. 2024

Na podlagi Statuta Gospodarske zbornice Slovenije je zbor članov Slovensko-francoskega poslovnega sveta na ustanovni seji dne 20. 12. 2024 sprejel naslednja

PRAVILA O ORGANIZACIJI IN DELU

SLOVENSKO-FRANCOSKEGA POSLOVNEGA SVETA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Slovensko-francoski poslovni svet (v nadaljevanju: Poslovni svet) je samostojno strokovno združenje gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov in fizičnih oseb, ki delujejo na področju slovenskega, evropskega in francoskega trga in jih v prvi vrsti druži potreba po širjenju gospodarskega, znanstvenega (strokovnega) in kulturnega povezovanja in sodelovanja ter želja po urejenem vsebinskem in programskem delovanju gospodarskih subjektov in posameznikov, ki delujejo na mednarodnem trgu s poudarkom na tržišču Slovenije in Francije.

Članstvo v Poslovnem svetu omogoča, da člani v skladu s svojim znanjem, izkušnjami in sposobnostmi tvorno sodelujejo pri delu Poslovnega sveta in njegovem razvoju ter povečujejo razpoznavnost francoskega gospodarskega, znanstvenega (strokovnega) in kulturnega delovanja v slovenskem okolju in sodelovanju slovenskih podjetij na francoskem gospodarskem, znanstvenem (strokovnem) in kulturnem okolju.

Tako je glavni cilj Poslovnega sveta krepitev sodelovanj med Slovenijo in Francijo.

2. člen

Poslovni svet nima statusa samostojne pravne osebe in je organiziran kot poslovni svet v okviru GZS.

3. člen

Ime Poslovnega sveta v slovenskem jeziku: Slovensko-francoski poslovni svet GZS (skrajšano SFPS GZS).

Ime poslovnega sveta v angleškem jeziku je: Slovenian French Business Council

Ime Poslovnega sveta v francoskem jeziku je: Conseil économique slovène-français

Poslovni svet ima svoje prostore na naslovu GZS, Dimičeva 13, 1000 Ljubljana.

4. člen

Poslovni svet v pravnem prometu uporablja znak in pečat GZS. Poslovni svet ima svoj znak, ki ga lahko uporabljajo vodstvo Poslovnega sveta in člani Poslovnega sveta, ki izpolnjujejo kriterije za njegovo pridobitev. Obliko znaka in pogoje za njegovo uporabo določi Izvršni odbor Poslovnega sveta, pri čemer upošteva celostno podobo GZS.

5. člen

Poslovni svet pri izvajanju svojih dejavnosti sodeluje:

- s strokovnimi službami GZS;
- s panožnimi in regijskimi združenji in zbornicami v GZS;
- s predstavništvu Francije v Sloveniji in Evropi;
- s predstavništvu Republike Slovenije v Franciji in v Evropi.

Poslovni svet sodeluje tudi z drugimi organizacijami doma in v tujini, ki imajo podobne namene in cilje delovanja.

NAMEN DELOVANJA, INTERESI POSLOVNEGA SVETA IN DEJAVNOST

6. člen

Osnovni namen Poslovnega sveta je povezovanje članov Poslovnega sveta, ki sodelujejo ali želijo sodelovati s Francijo.

Namen delovanja in naloge Poslovnega sveta so:

- strokovni in ekonomski razvoj članov;
- svetovanje in pomoč članom pri njihovem delu, obravnavanje vprašanj in nalog, ki so skupnega pomena za člane;
- spodbujanje dialoga, povezovanja in vzdrževanja stikov med in s člani Poslovnega sveta;
- izmenjava izkušenj in znanja, trendov med slovenskimi in francoskimi podjetji – gospodarstveniki, znanstveniki, kulturniki;
- zbiranje, obdelava in posredovanje informacij, pomembnih za člane Poslovnega sveta;
- pomoč pri zagotavljanju materialnih, tehničnih, kadrovskih in drugih pogojev za delo članov;
- vodenje evidence in spremljanje delovanja članov Poslovnega sveta;
- povečanje poslovnih priložnosti in mreženja svojih članov v Franciji in Sloveniji;
- organiziranje javnih prireditev, kot so tiskovne konference, informacijskih seminarjev, simpozijev, diskusij, kakor tudi udeleževanje na tovrstnih prireditvah, ki so povezane s cilji ustanovitve Poslovnega sveta v sodelovanju GZS;
- skozi znanost, raziskave in analize informirati članstvo o vidikih (poslovnega) sodelovanja med podjetji;
- spremljanje zakonodaje in standardov, vezanih na dejavnosti članov Poslovnega sveta.

ČLANSTVO

7. člen

Člani Poslovnega sveta so lahko vse gospodarske družbe in samostojni podjetniki, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so člani GZS,
- izrazijo interes po povezovanju v Poslovnem svetu,
- izpolnijo pristopni obrazec in
- plačajo dogovorjeno pristopnino in članarino za gospodarske družbe in samostojne podjetnike.

Člani Poslovnega sveta pa so lahko tudi fizične osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so aktivni na področju sodelovanja, izobraževanja, kulturnega in ostalega udejstvovanja v Franciji in/ali Sloveniji,
- izrazijo interes po povezovanju v Poslovnem svetu,
- izpolnijo pristopni obrazec in
- plačajo dogovorjeno pristopnino in članarino za fizične osebe.

Člani poslovnega sveta so lahko tudi gospodarske družbe, samostojni podjetniki in fizične osebe, ki niso člani GZS in imajo sedež ali prijavljeno stalno prebivališče v drugi državi in so člani drugih organizacij s katerimi je GZS sklenila Sporazum o dolgoročnem – strateškem poslovnem sodelovanju (v nadaljevanju: sporazum). V tem primeru zanje veljajo posebna pravila glede članarine in članstva v Poslovnem svetu, ki jih GZS dogovori z drugimi organizacijami v vsakokratnem sporazumu.

Članstvo v Poslovnem svetu je prostovoljno in nastane s podpisom pristopne izjave ter sklepom Izvršnega odbora Poslovnega sveta.

Poslovni svet vodi register svojih članov. Za ažuriranje registra skrbi Predsednik Poslovnega sveta. Register se hrani na sedežu GZS.

8. člen

Pravice članov Poslovnega sveta, tj. gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov so:

- aktivno sodelovanje v dejavnostih Poslovnega sveta;
- podajanje predlogov in pobud organom Poslovnega sveta za delo in posamezne projekte;
- udeležba pri vseh aktivnostih Poslovnega sveta;
- dostop do informacij Poslovnega sveta in drugih članskih ugodnosti, ki jih zagotavlja Poslovni svet;
- voliti in biti izvoljen v organe Poslovnega sveta;
- dajanje predlogov in pobud za delo organov Poslovnega sveta in izpolnjevanje nalog ter z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomoči k uresničitvi delovnega programa Poslovnega sveta;
- sodelovanje pri delu organov Poslovnega sveta o vseh vprašanjih z dnevnega reda sej;
- sprejemanje pohval in nagrad ter zaslužnih nagrad za delo v Poslovnem svetu.

Pravice članov Poslovnega sveta, tj. fizičnih oseb so:

- pasivno sodelovanje v dejavnostih Poslovnega sveta;
- pasivno podajanje predlogov in pobud organom Poslovnega sveta za delo in posamezne projekte;
- udeležba pri vseh aktivnostih Poslovnega sveta;
- dostop do informacij Poslovnega sveta in drugih članskih ugodnosti, ki jih zagotavlja Poslovni svet;
- dajanje predlogov in pobud za delo organov Poslovnega sveta in izpolnjevanje nalog ter z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomoči k uresničitvi delovnega programa Poslovnega sveta;
- pasivno sodelovanje pri delu organov Poslovnega sveta o vseh vprašanjih z dnevnega reda sej;
- sprejemanje pohval in nagrad ter zaslužnih nagrad za *individualno delo in prispevek* v Poslovnem svetu.

9. člen

Dolžnosti članov Poslovnega sveta so (gospodarske družbe, samostojni podjetniki in fizične osebe):

- aktivno sodelovanje v dejavnostih Poslovnega sveta oziroma pasivno sodelovanje v dejavnostih Poslovnega sveta v primeru fizičnih oseb;
- spoštovanje pravil organizacije dela Poslovnega sveta in ostale akte in pravilnike ter sklepe organov Poslovnega sveta, hkrati pa se zavzemati za njihovo uresničevanje;
- s svojim delom prispevati k uresničitvi delovnega programa Poslovnega sveta;
- redno plačevanje letne članarine do 31. marca za tekoče leto ter drugih prispevkov, ki jih sprejme izvršni odbor, če so le ti potrebni za uresničevanje posebnih projektov Poslovnega sveta;
- sprotno obveščati o spremembah članskih podatkov.

Omejčitve članov Poslovnega sveta imajo izjemoma fizične osebe, ki nimajo glasovalnih pravic in aktivne vloge v aktivnostih ter poslovanju Poslovnega sveta.

10. člen

Članstvo v Poslovnem svetu preneha:

- z izstopom,
- z izključitvijo na podlagi sklepa Izvršnega odbora,
- s prenehanjem opravljanja dejavnosti člana,
- s prenehanjem delovanja Poslovnega sveta.

11. člen

Član lahko izstopi iz članstva Poslovnega sveta s priporočenim pismom, naslovljenim na Izvršni odbor Poslovnega sveta. Izstop člana stopi v veljavo po izteku koledarskega leta, v katerem je bilo posredovano pisno obvestilo o izstopu, če je obvestilo o izstopu posredovano Izvršnemu odboru najkasneje tri mesece pred iztekom tekočega koledarskega leta, tj. do 30.9.

Izstop člana ne razbremeni preteklih in tekočih finančnih obveznosti do Poslovnega sveta.

12. člen

Člana se črta iz članstva v Poslovnem svetu, če kljub pisnemu opominu ne poravnava članarine v naknadno določenem 15-dnevnem roku.

13. člen

Člana se izključi iz članstva v Poslovnem svetu, če grobo krši pravice in dolžnosti ali če zavestno ravna v nasprotju s cilji in interesi delovanja Poslovnega sveta.

14. člen

Poslovni svet ima lahko tudi zaslužne člane, ki so lahko fizične ali pravne osebe in imajo pomembne in dolgoletne zasluge na področju izvajanja dejavnosti Poslovnega sveta.

Naziv zaslužnega člana Poslovnega sveta pomeni priznanje Poslovnega sveta in ga podeli Zbor Poslovnega sveta na predlog Izvršnega odbora.

Zaslužni člani sodelujejo in razpravljajo na sejah Poslovnega sveta, nimajo pa aktivne niti pasivne volilne pravice, razen v primeru, če so bili nazivi zaslužnih članov podeljeni osebam, ki so aktivni člani Poslovnega sveta.

15. člen

Poslovni svet ima lahko tudi podpornike, donatorje in sponzorje, ki so fizične ali pravne osebe in Poslovnemu svetu pomagajo s finančnimi in materialnimi prispevki ali kako drugače sodelujejo pri izvajanju dejavnosti Poslovnega sveta.

ORGANI POSLOVNEGA SVETA

16. člen

Francosko-slovenski poslovni svet sestavljajo naslednji organi:

- zbor Poslovnega sveta
- predsednik Poslovnega sveta (Predsednik Izvršnega odbora),
- prvi podpredsednik Poslovnega sveta,
- drugi podpredsednik Poslovnega sveta,
- izvršni odbor
- generalni sekretar.

17. člen

a) Zbor Poslovnega sveta

Zbor Poslovnega sveta je najvišji organ Poslovnega sveta. Sestavljajo ga vsi člani Poslovnega sveta.

18. člen

Zbor Poslovnega sveta opravlja naslednje naloge:

- sprejema pravila o organizaciji in delu Poslovnega sveta in njegove spremembe;
- izvoli člane Izvršnega odbora Poslovnega sveta;
- sprejema program dela in finančni načrt Poslovnega sveta, spremlja in poroča o njegovi realizaciji in določa poslovno politiko Poslovnega sveta;
- sprejema zaključni račun in letno poročilo o delu Poslovnega sveta;
- potrjuje višino članarine Poslovnega sveta na predlog Izvršnega odbora;
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih Izvršnega odbora Poslovnega sveta ter o poročilih stalnih in občasnih komisij;
- odloča o višini pristopnine in dodatnem članskem prispevku;
- odloča o pritožbah proti sklepom organa Poslovnega sveta;
- imenuje zastopnike, ki Poslovni svet zastopajo pri drugih asociacijah;
- odloča o prenehanju Poslovnega sveta;
- odloča o nagrajevanju in pokrivanju stroškov zastopnikov Poslovnega sveta
- odloča o drugih zadevah iz svoje pristojnosti in na podlagi teh pravil in Statuta GZS.

19. člen

O delu Zbora Poslovnega sveta se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik poslovnega sveta, oba overovitelja zapisnika in zapisnikar.

20. člen

Zbor Poslovnega sveta se skliče vsaj enkrat letno.

Zbor Poslovnega sveta je sklepčen, če je na njemu prisotnih več kot $\frac{1}{2}$ vseh članov, vpisanih v register članov.

V primeru, da ni prisotno zadostno število članov se pričetek seje zbora odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je zbor sklepčen, če je prisotna najmanj $\frac{1}{5}$ vseh članov, vpisanih v register članov.

Pri izvajanju pristojnosti Zbora Poslovnega sveta ima vsak predstavnik člana en glas.

Prisotni ustanovni člani Poslovnega sveta (seznam je priloga št. 1 teh pravil) imajo status ustanovnega člana. Predstavniki vsakega ustanovnega člana, na katerem je podpis zakonitega zastopnika člana in stampiljka.

Sklepi Poslovnega sveta se sprejemajo z navadno večino glasov navzočih članov, razen v primerih in 1., 7. in 10. točke 18. člena, kjer se odločitev sprejme z $\frac{2}{3}$ večino glasov navzočih članov, pri čemer mora biti prisotnih vsaj $\frac{1}{5}$ vseh članov.

21. člen

b) Predsednik Poslovnega sveta

Predsednik Poslovnega sveta vodi delo Poslovnega sveta, zastopa Poslovni svet pred državnimi organi in drugimi organizacijami ter tretjimi osebami, sklicuje in vodi seje Izvršnega odbora, podpisuje akte, pogodb, sporazume, finančno materialne listine, spremlja uresničevanje sklepov

Zbora Poslovnega sveta in Izvršnega odbora ter opravlja druge naloge, ki mu jih poverita Zbor Poslovnega sveta in Izvršni odbor.

Predsednik skrbi za delo Poslovnega sveta v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, Statutom GZS in drugimi splošnimi akti GZS.

c) Prvi Podpredsednik Poslovnega sveta

Predsednika Poslovnega sveta v odsotnosti ali po pooblastilu nadomešča Prvi Podpredsednik Poslovnega Sveta.

d) Drugi Podpredsednik Poslovnega sveta

Predsednika ali Prvega Podpredsednika Poslovnega sveta v odsotnosti ali po pooblastilu nadomešča Drugi Podpredsednik Poslovnega Sveta.

22. člen

e) Izvršni odbor Poslovnega sveta

Izvršni odbor Poslovnega sveta je izvršnega organ Zbora Poslovnega sveta, ki opravlja organizacijsko, strokovno tehnična in administrativna dela, ter vodi delo Poslovnega sveta med dvema zboroma Poslovnega sveta po sprejetem programu dela in sklepih, sprejetih na Zboru Poslovnega sveta.

23. člen

Izvršni odbor opravlja v okviru svojega delovnega področja zlasti naslednje naloge:

- skrbi za uresničevanje ciljev in nalog, ki jih določajo ta pravila;
- izmed svojih članov izvoli Predsednika Poslovnega sveta in dva Podpredsednika;
- sklicuje Zbor Poslovnega sveta, pripravlja poročila o delu in predloge za obravnavo na Zboru Poslovnega sveta;
- pripravlja in izvaja načrte in programe dela ter poslovno politiko Poslovnega sveta;
- pripravlja in sestavlja predloge za finančni načrt ter zaključni račun Poslovnega sveta;
- imenuje in razrešuje stalne in občasne delovne komisije ter zunanje sodelavce;
- pripravlja predloge sprememb in dopolnitev pravil Poslovnega sveta in drugih splošnih aktov Poslovnega sveta, ki jih sprejema Zbor Poslovnega sveta;
- sprejema pravilnike in druge akte iz svoje pristojnosti;
- odloča o sprejemu novih članov v članstvo Poslovnega sveta, vodi evidenco članov in sklepa o črtanju članov iz članstva Poslovnega sveta;
- skrbi za finančno-materialno poslovanje in sredstva Poslovnega sveta v skladu s pravili GZS o finančnem poslovanju;
- v pripravi izglasovanih sklepov Zbora Poslovnega sveta, ki so v nasprotju z določili tega pravilnika Poslovnega sveta, zadrži in prepreči izvršitev teh sklepov.

24. člen

Izvršni odbor Poslovnega sveta sestavlja največ 14 članov. Od tega je devet predstavnikov članov Poslovnega sveta, ki so organizirani v obliki gospodarskih družb in so hkrati člani GZS. Dva predstavnika izdajata iz vrst GZS, in sicer:

- izvršni direktor GZS za strateški razvoj in internacionalizacijo;
- predstavnik GZS CEMP.

Izvršni direktor GZS za strateški razvoj in internacionalizacijo pooblati predstavnika GZS CEMP iz druge alineje tega člena, ki je član Izvršnega odbora Poslovnega sveta.

En član Izvršnega odbora izhaja iz vrst organizacije s katerimi GZS sprejme sporazum o dolgoročnem-strateškem poslovanju v okviru Poslovnega sveta. Pri tem se upoštevajo tisti sporazumi, ki se nanašajo na področje in cilje v skladu s katerimi deluje Poslovni svet. V tem primeru se število članov IO poveča za toliko, kot je sklenjenih teh sporazumov, vendar največ za tri.

25. člen

Mandat članov odbora traja štiri leti.

Mandat Predsednika Izvršnega odbora, ki je hkrati tudi predsednik Poslovnega sveta traja dve leti in se sme dvakrat zaporedoma ponoviti.

Torej velja, da je maksimalno število let predsedovanja odbora 6 let.

26. člen

Izvršni odbor odloča na sejah, ki jih sklicuje Predsednik Poslovnega sveta po potrebi.

Seje Izvršnega odbora so javne.

Zapisnike prejemajo vsi člani Poslovnega sveta.

Izvršni odbor sprejema sklepe, če seji prisostvuje več kot $\frac{1}{2}$ njegovih članov.

Sklepi so veljavni, če so izglasovani z večino glasov vseh članov izvršnega odbora ali pisno v pravilu korespondenčne seje. V primeru sklepov, ki bi lahko imeli negativni vpliv na podobo, ugled ali finančno poslovanje GZS imata predstavnika GZS možnost uporabe veta.

O nujnih zadevah lahko odloča tudi s korespondenčno sejo.

27. člen

Člani Izvršnega odbora so za svoje delo kolektivno in posamično odgovorni Zboru Poslovnega sveta.

28. člen

Izvršni odbor sme v pomoč pri svojem delu oblikovati ena ali več stalnih ali občasnih projektnih skupin, ki jih sestavljajo najmanj trije člani.

29. člen

Osnovna administrativna in tehnična dela, potrebna za delovanje Poslovnega sveta, se opravljajo v sklopu GZS CEMP. Če organizacijska, administrativna in tehnična dela, potrebna za izpolnjevanje planov in nalog Poslovnega sveta, po obsegu presegajo možnosti angažiranja članov Izvršnega odbora in projektnih skupin, je mogoče ta dela prenesti na zunanega izvajalca, Poslovni svet pa zagotovi potrebna finančna sredstva.

30. člen

f) Generalni sekretar Poslovnega sveta

Generalni sekretar Poslovnega sveta je imenovan s strani članov Izvršnega odbora Poslovnega sveta iz liste kandidatov predlagane s strani Predsednika Izvršnega odbora. V primeru, da je kandidat za generalnega sekretarja predstavnik GZS CEMP, se ga šteje hkrati kot predstavnika CEMP v Izvršnem odboru Poslovnega sveta, v skladu s 24. členom Pravilnika.

Naloge Generalnega sekretarja Poslovnega sveta sovpadajo z interesom delovanja Poslovnega sveta, opredeljenega v 6. členu.

Hkrati Generalni sekretar Poslovnega sveta v skladu z dogovorom opravlja strokovna, administrativna in druga potrebna dela za izvajanje nalog Poslovnega sveta.

FINANČNO-MATERIALNO POSLOVANJE POSLOVNEGA SVETA

31. člen

Viri financiranja delovanja Poslovnega sveta so:

- članarine;
- namenska dodatna sredstva zainteresiranih članov za posamezne posebne naloge;
- sredstva, ki jih Poslovni svet prejme za posebne namene na osnovi sporazumov, dogovorov in pogodb z drugimi organizacijami;
- prispevki sponzorjev, mecenov;
- kotizacije;
- sredstva iz lastnih dejavnosti in naslova materialnih pravic;
- javna sredstva;
- drugi viri.

Zavezanci za plačilo članskega prispevka Poslovnemu svetu so vsi člani Poslovnega sveta ne glede na vrsto članstva v GZS. Tu so izjemoma izvzete fizične osebe, ki plačujejo samo članski prispevek v Poslovnem svetu skladno s cenikom.

Poslovni svet samostojno razpolaga s finančnimi sredstvi, zbranimi poleg članarine, v okvirih odobrenega finančnega načrta, pri čemer ravna kot dober gospodar, in v skladu z akti GZS, ki urejajo materialno – finančno poslovanje.

32. člen

Poslovni svet posluje preko transakcijskega računa GZS pod posebnim stroškovnim mestom.

33. člen

Finančno-materialne listine iz naslova razpolaganja z lastnimi finančnimi sredstvi posamično podpisuje generalni direktor GZS ob pisni potrditvi predsednika Poslovnega sveta. Predsednik Poslovnega sveta lahko potrdi le tiste finančno-materialne listine za katere je predhodno pridobil pisno potrditev Generalnega sekretarja Poslovnega sveta. Izvršni odbor Poslovnega sveta sme pooblastiti dodatne podpisnike. Odredbodajalec je predsednik, v njegovi odsotnosti pa Podpredsednik Poslovnega sveta.

Pri finančno-materialnem poslovanju Poslovnega sveta so odgovorne osebe Poslovnega sveta dolžne ravnati v skladu z akti GZS, ki urejajo materialno – finančno poslovanje.

VI. MATERIALNI POGOJI ZA DELO POSLOVNEGA SVETA

34. člen

GZS CEMP v okviru plačanega obveznega članskega prispevka po tem Pravilniku, zagotavlja Poslovnemu svetu:

- prostor za sestanke;
- maksimalno administrativno – tehnično delo (6 ur na kvartal);
- poštni predal v vložišču;
- računovodstvo v zvezi z namenskimi sredstvi Poslovnega Sveta;
- pravno pomoč za potrebe poslovanja Poslovnega sveta, vse ostale aktivnosti se opredelijo po ceniku GZS;
- dodatne informacije in sodelovanje s Centrom za mednarodno poslovanje GZS – CEMP (maksimalno 3 ure na kvartal), v primeru dodatnih potreb svetovanja se predhodno opredeli cenovni okvir, katerega potrdi Predsednik Poslovnega sveta.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

Poslovni Svet preneha delovati:

- s sklepom Izvršnega odbora, sklicanega prav v ta namen, ki ga sprejme dvotretjinska večina navzočih članov ali njihovih pooblaščenecv,
- če število članov pade pod številko sedem.

36. člen

Če Poslovni svet preneha delovati, mora pred prenehanjem Izvršnega odbor poskrbeti, da so vse zapadle finančne obveznosti v pravnem prometu poravnane, morebitna preostala finančna sredstva Poslovnega sveta pa pripadajo GZS.

37. člen

Glede nejasnosti pri tolmačenju določb tega pravilnika odloča na prvi stopnji Izvršni odbor Poslovnega sveta.

38. člen

Pravila začnejo veljati po potrditi Zbora članov z dne 20. 12. 2024.

Ljubljana, 20. 12. 2024